



## CUMPLIMIENTO

### Plan de Trabajo 2025 Proceso de Rendición de Cuentas 2024

#### ASENTAMIENTOS HUMANOS

##### RECOMENDACIONES CIUDADANAS:

- En el sector del Rosario, es importante trabajar en temas como el agua, alcantarillado y mantenimiento vial, el alumbrado Público, cancha y profesor de fútbol, atención adulto mayor y tachos de Basura.
- Santa Isabel, camino peatonal por el tema de los estudiantes, escalinata metálica,
- Chaupiestancia y San Lorenzo, mantenimiento vial Sigsicocha.
- Chaupiestancia adoquinado calle vista Hermosa.
- Isoloma, priorizar calle las Tunas para el adoquinado.
- Infocentro-Mintel, Capacitaciones manejo de programas informáticos.

##### ACUERDOS GENERADOS

1. El GAD Parroquial gestionará ante el GAD Municipal de Cayambe los requerimientos ciudadanos relacionados con agua potable, alcantarillado, alumbrado público y recolección de residuos sólidos, de la parroquia, priorizando los sectores mencionados: El Rosario, Santa Isabel, Chaupiestancia, San Lorenzo e Isoloma.
2. El GAD Parroquial coordinará con el GAD Municipal y Provincial el mantenimiento vial en las diferentes vías de la parroquia.
3. Se gestionará el apoyo del MINTEL, de la academia y del Infocentro parroquial para organizar capacitaciones en herramientas digitales, programas básicos y uso de tecnologías, dirigidas a la comunidad.
4. Mediante un cronograma se coordinará una inspección técnica en territorio para verificar el estado actual de las vías mencionadas y levantar un informe que permita definir prioridades de intervención vial.
5. En cuanto a los requerimientos de adoquinado en calles específicas, se establecerá un proceso de priorización técnica que será presentado durante los espacios de presupuestos participativos para el año 2026, sea con el GADPP y el GADIP, donde es la ciudadanía quien prioriza las obras de conformidad al cumplimiento de requisitos.



## SOCIO CULTURAL

### RECOMENDACIONES CIUDADANAS:

- Conformar mesas de seguridad donde se aborden temas relacionados con seguridad.
- Fomentar la cultura a través del traje autóctono.

### ACUERDOS GENERADOS

6. Se coordinará la conformación de un Comité de Seguridad Parroquial, mediante mesas de trabajo en las que participen el GAD Parroquial, el GADIP, Policía Nacional, Tenencia Política y representantes comunitarios, con el objetivo de abordar de forma integral los temas de seguridad.
7. Dentro de la agenda cultural parroquial, se promoverá la visibilización y el uso del traje autóctono en todos los eventos culturales, como elemento representativo de la identidad de la parroquia.

## BIOFÍSICO AMBIENTAL

### RECOMENDACIONES CIUDADANAS:

- En la Comunidad de Otoncito, está al frente del relleno sanitario y existía mucha contaminación, pero actualmente ha existido trabajo por el municipio y de la comunidad para mantenerse libre de la contaminación.
- Inquietud ante la información de déficit en la recolección de basura.
- Forestación para la Comunidad de Otoncito, estudio de reforestación y forestación.
- Limpieza de descargas de agua de las quebradas de la parroquia.



## ACUERDOS GENERADOS

8. Se dará seguimiento a las acciones de mitigación ambiental realizadas en el sector del relleno sanitario de Otoncito, en coordinación con el GADIP Cayambe.
9. Se informará a la ciudadanía sobre la gestión realizada por el GAD Parroquial, con el GADIP en torno a la delegación de competencias con transferencia de recursos, relacionada con el servicio de recolección de residuos sólidos, incluyendo resultados y limitaciones.
10. El GAD Parroquial gestionará ante el GAD Provincial de Pichincha y el MAATE las inspecciones técnicas en la zona de fuentes hídricas en la parroquia.
11. Se gestionará jornadas comunitarias de limpieza (mingas) enfocadas en las descargas de agua, cunetas y bordillos de la parroquia, con participación ciudadana y coordinación interinstitucional.

## ECONÓMICO PRODUCTIVO

### RECOMENDACIONES CIUDADANAS:

- Seguimiento Técnico de las capacitaciones en temas productivos.
- Analizar las capacitaciones en temas productivos a todos los sectores de la parroquia.
- Capacitación para dar valor agregado a la producción local.
- Institucionalizar las ferias, que sean cada mes y que se involucren a más actores de la parroquia y que se realice publicidad de las mismas.

## ACUERDOS GENERADOS

12. El GAD Parroquial realizará el análisis de la factibilidad para ejecutar un Proyecto Productivo Integral, que incluya capacitación, levantamiento de información, seguimiento y espacios de comercialización.



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO  
PARROQUIAL RURAL  
OTÓN  
2023 - 2027

*María Imbaquingo*  
Presidenta

☎ 099 776 2534 - (02) 3610 605 ✉ secretaria@parroquiaoton.gob.ec  
RUC: 1768107850001

### CRONOGRAMA DE CUMPLIMIENTO – AÑO 2025

AREA	ACUERDO	RESPONSABLE	PERIODO DE EJECUCIÓN	INFORME DE CUMPLIMIENTO:
ASENTAMIENTOS HUMANOS	1. El GAD Parroquial gestionará ante el GAD Municipal de Cayambe los requerimientos ciudadanos relacionados con agua potable, alcantarillado, alumbrado público y recolección de residuos sólidos, de la parroquia, priorizando los sectores mencionados: El Rosario, Santa Isabel, Chaupiestancia, San Lorenzo e Isoloma.	La Comisión de Medio Ambiente.  Las acciones deben ser coordinadas e informadas con la Sra. Presidenta.	Cuarto trimestre del 2025, con seguimientos mensuales de la Comisión.  GAD Parroquial Rural Otón / 	1. ANTECEDENTES: Necesidad de agua en el sector Rosario de Otón.  2. ACCION REALIZADA: Envío oficio No. 109 al cuerpo de Bomberos de Cayambe. Tanqueros de agua para sector Rosario de Otón. Oficios a la empresa EMAPACC EP Cayambe. Solicitando tanqueros de agua para sector rosario. Se envió Oficio No. 035 a empresa eléctrica solicitando mantenimiento de iluminarias públicas en las comunas y barrios.

Parroquia Otón:

Barrio Centro Poblado, Calle Sucre y Pasaje S/N

[www.parroquiaoton.gob.ec](http://www.parroquiaoton.gob.ec)



*María Imbaquingo*  
Presidenta



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO  
PARROQUIAL RURAL  
**OTÓN**  
2023 - 2027

☎ 099 776 2534 - (02) 3610 605 ✉ secretaria@parroquiaoton.gob.ec  
RUC: 1768107850001

	<p>3. Se gestionará el apoyo del MINTEL, de la academia y del Infocentro parroquial para organizar capacitaciones en herramientas digitales, programas básicos y uso de tecnologías, dirigidas a la comunidad.</p>	<p>La Comisión de Educación. Las acciones deben ser coordinadas e informadas con la Sra. Presidenta.</p>	<p>Cuarto trimestre del 2025, con seguimientos mensuales de la Comisión.</p>	<p>del Gobierno Autónomo Descentralizado Intercultural y Plurinacional del Municipio de Cayambe, el Gobierno Autónomo Descentralizado de la Provincia de Pichincha, comunidades beneficiarias y el GAD Parroquial Rural de Otón, que aportó con maquinaria institucional, materiales de construcción en algunos casos, personal operativo y apoyo logístico.</p>
			<p>Se realizó un documento para el MINTEL solicitando cursos de computación para la ciudadanía.</p>	<p>Capacitación constante del Ministerio de Telecomunicaciones y de la Sociedad de la Información (MINTEL) a través del personal del infocentro de la parroquia, para la aplicación de herramientas digitales, programas básicos y uso de tecnologías, a través de los Puntos Digitales, con el fin de atender esta</p>






GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO  
PARROQUIAL RURAL  
OTÓN  
2023 - 2027

☎ 099 776 2534 - (02) 3610 605 ✉ secretaria@parroquiaoton.gob.ec  
RUC: 1768107850001

*María Imbaquingo*  
Presidenta

	prioriza las obras de conformidad al cumplimiento de requisitos.			
SOCIO CULTURAL	6. Se coordinará la conformación de un Comité de Seguridad Parroquial, mediante mesas de trabajo en las que participen el GAD Parroquial, el GADIP, Policía Nacional, Tenencia Política y representantes comunitarios, con el objetivo de abordar de forma integral los temas de seguridad.	La Comisión de Seguridad. Las acciones deben ser coordinadas e informadas con la Sra. Presidenta.	Cuarto trimestre del 2025, con seguimientos mensuales de la Comisión. 	1. Antecedentes Según el plan de trabajo para el cuarto trimestre de 2025, se estableció como prioridad la coordinación y conformación de un Comité de Seguridad Parroquial para abordar de forma integral la seguridad ciudadana. 2. Actividades Realizadas Para cumplir con este objetivo, se ejecutaron las siguientes acciones: Se envió oficios No. 215 al municipio, tenencia política. 3 Resultados Alcanzados. Mesas de Trabajo: Se organizaron reuniones de coordinación con actores clave. Convocatoria Interinstitucional: Participación activa de la Policía

GAD Parroquial Rural Otón / 

Parroquia Otón:

Barrio Centro Poblado, Calle Sucre y Pasaje S/N

[www.parroquiaoton.gob.ec](http://www.parroquiaoton.gob.ec) 

*Maria Imbaquingo*  
Presidenta



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO  
PARROQUIAL RURAL  
OTÓN  
2023 - 2027

☎ 099 776 2534 - (02) 3610 605 ✉ secretaria@parroquiaoton.gob.ec  
RUC: 1768107850001

				<p>Nacional, GADIP, Tenencia Política y representantes de comunas y barrios.</p> <p>Mes de Enero 2026. Se realizó la creación de la comisión de Seguridad Parroquial.</p> <p>Mes de enero hasta marzo 2026 Se realizó las charlas de seguridad en las comunas y barrios de la parroquia en conjuntamente con la teniente política, policía nacional y el ingeniero Cristian Almeida de la participación ciudadana de municipio de Cayambe.</p>
<p>7. Dentro de la agenda cultural parroquial, se promoverá la visibilizarían y el uso del traje autóctono en todos los eventos culturales, como elemento representativo de la identidad de la parroquia.</p>	<p>La Comisión de Cultura. Las acciones deben ser coordinadas e informadas con la Sra. Presidenta.</p>	<p>Segundo trimestre del 2026, con seguimientos mensuales de la Comisión.</p>	<p>Se coordinó la participación de la ciudadanía en la agenda cultural, destacando las costumbres y tradiciones que involucran</p>	

Parroquia Otón:

Barrio Centro Poblado, Calle Sucre y Pasaje S/N

[www.parroquiaoton.gob.ec](http://www.parroquiaoton.gob.ec)

<p>BIOFÍSICO AMBIENTAL</p>	<p>8. Se dará seguimiento a las acciones de mitigación ambiental realizadas en el sector del relleno sanitario de Otoncito, en coordinación con el GADIP Cayambe.</p>	<p>La Comisión de medio ambiente.  Las acciones deben ser coordinadas e informadas con la Sra. Presidenta.</p>	<p>Cuarto trimestre del 2025, con seguimientos mensuales de la Comisión.</p>	<p>ACTIVIDADES RELIZADOS. 1 Antecedentes. En cumplimiento a la planificación del cuarto semestre del 2025, se realizó las gestiones de seguimiento a las acciones de mitigación ambiental en el sector de relleno sanitario de Otoncito.  2. Gestiones realizadas Se envió oficio No.202 al municipio de Cayambe para la coordinación en conjuntas.</p>
	<p>9. Se informará a la ciudadanía sobre la gestión realizada por el GAD Parroquial, con el GADIP en torno a la delegación de competencias con transferencia de recursos, relacionada con el</p>	<p>La Comisión de Planificación y Presupuesto.</p>	<p>Cuarto trimestre del 2025, con seguimientos mensuales de la Comisión.</p>	<p>3. Resultados alcanzados A la fecha el municipio no ha emitido una respuesta formal al documento enviado.  Se realizó el informe económico detallado sobre los ingresos y gastos involucrados sobre la recolección de desechos y poderlos dar a conocer a la</p>


GAD Parroquia Rural Otón / 4



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO  
PARROQUIAL RURAL  
OTÓN  
2023 - 2027

099 776 2534 - (02) 3610 605  secretaria@parroquiaoton.gob.ec  
RUC: 1768107850001

*Maria Embaguingo*  
Presidenta

	servicio de recolección de residuos sólidos, incluyendo resultados y limitaciones.	Las acciones deben ser coordinadas e informadas con la Sra. Presidenta.		ciudadanía de la ejecución del año 2025
	10. El GAD Parroquial gestionará ante el GAD Provincial de Pichincha y el MAATE las inspecciones técnicas en la zona de fuentes hídricas en la parroquia.	La Comisión de Medio Ambiente.  Las acciones deben ser coordinadas e informadas con la Sra. Presidenta.	Cuarto trimestre del 2025, con seguimientos mensuales de la Comisión.   <b>GAD Parroquial Rural Otón /</b>	Gestiones realizadas Se envió oficio Nro. 090 dirigido al Consejo provincial solicitando la intervención técnica en territorio.  La inspección se llevó a cabo de manera satisfactoria en las fuentes hídricas de las comunas: Otoncito Pambamarquito Chauptestancia
<b>3. CONCLUSIONES</b>  Se ha dado cumplimiento efectivo al proceso de inspección solicitado por la ciudadanía. Esta acción permite contar con un diagnóstico real de				



*Maria Imbaquingo*  
Presidenta



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO  
PARROQUIAL RURAL  
OTÓN  
2023 - 2027

☎ 099 776 2534 - (02) 3610 605 ✉ secretaria@parroquiaoton.gob.ec  
RUC: 1768107850001

ECONÓMICO PRODUCTIVO	12. El GAD Parroquial realizará el análisis de la factibilidad para ejecutar un Proyecto Productivo Integral, que incluya capacitación, levantamiento de información, seguimiento y espacios de comercialización.	La Comisión de producción. Las acciones deben ser coordinadas e informadas con la Sra. Presidenta.	Cuarto trimestre del 2025, con seguimientos mensuales de la Comisión.	Se ha realizado conjuntamente el sr Kristian Criollo y Rosa Ana Carrillo el proyecto de producción OTON PRODUCTIVO ( CAPACITACION A PRODUCTORAS, aprobado), siguiente proyecto ELABORACION DE BIOL (No fue Aprobado) ,PROYECTO OTON VERDE Y PRODUCTIVO , para adquisición y entrega de pollas ponedoras , una planta de limón y plántulas de varios verduras ( Aprobado).
-------------------------	---	---	---	---

📷 📞 📧

Otón, 07 de mayo de 2026

Atentamente

Sra. María Imbaquingo

PRESIDENTA GADPR OTÓN



Parroquia Otón:

📍 Barrio Centro Poblado, Calle Sucre y Pasaje S/N

🌐 [www.parroquiaoton.gob.ec](http://www.parroquiaoton.gob.ec)