



ACTA DE ACUERDOS Y COMPROMISOS PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS ENERO -DICIEMBRE DE 2023

A los 25 días del mes de mayo de 2024, a las 13h00, previa la terminación de la exposición de la Rendición de Cuentas periodo enero a diciembre de 2023, del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de Otón, en cumplimiento del proceso, se abre el conversatorio mediante el cual la ciudadanía puede hacer sugerencias sobre áreas de los diferentes componentes Socio-Cultural, Económico-Productivo, Asentamiento Humano y Conectividad; y Biofísico Ambiental.

Siguiendo con el proceso socializado por el Consejo de Participación Ciudadana y Control Social, y en cumplimiento de la normativa, se ha llegado a los siguientes Acuerdos y Compromisos entre los representantes de la ciudadanía y el GADPR de Otón:

MESA-COMPONENTE	SUGERENCIA	ACUERDO -COMPROMISO
Socio-Cultural	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mantener las tradiciones de nuestros ancestros, las costumbres propias en la parroquia. 2. Muy bien el trabajo con Adultos Mayores 3. Contratar entrenador de básquet 4. Incentivar a los barrios y comunas a realizar actividades físicas, como ejercicios y bailo terapia, implementando máquinas para las mismas 5. Que nunca se pierda las costumbres ancestrales de nuestras comunidades 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Dar continuidad a los eventos de rescate de las costumbres y tradiciones en la parroquia. 2. Seguir abarcando los sitios que no están cubiertos con las actividades, y mantener el agasajo de fin de año. 3. Gestionar con el Municipio de Cayambe 4. Se dará seguimiento con el presupuesto participativo del Gobierno Provincial y realizar gestiones en instituciones pertinentes. 5. Se dará continuidad con las actividades de costumbres ancestrales.



	<ol style="list-style-type: none">6. Que no se pierda las costumbres ancestrales y culturales7. Que se realicen las reuniones mensuales de preferencia los días sábados, para la socialización que existan en nuestra parroquia.8. Colocar las placas descriptivas bajo los monumentos	<ol style="list-style-type: none">6. Fomento de las costumbres y tradiciones a nivel de toda la parroquia.7. Planificación de asambleas continuas.8. Se realizará la colocación de las placas descriptivas de los monumentos.
Económico-Productivo	<ol style="list-style-type: none">1. Fomentar a la agricultura apoyar con semillas mejoradas2. Gestionar abono orgánico al Consejo Provincial3. Hacer trabajar al personal para el pueblo, sobre el personal operativo, porque ganan tanto \$600,004. Aumentar el valor de recolección de basura a la ciudadanía5. Que nos haga participar a todas las comunas, porque si necesitamos algunas ayuditas como son las hortalizas o con los animalitos pollos y cuyes6. Que nos siga apoyando para nuestras comunidades7. Que se llegue a todos los barrios con el proyecto ya que están tomados en cuenta solo dos barrios	<ol style="list-style-type: none">1. Se gestionará con las entidades correspondientes sobre la dotación de semillas.2. Se realizará la gestión con el Consejo Provincial para la dotación del abono orgánico.3. Se mejorara la planificación de las actividades del personal, las remuneraciones se ajustan a la tabla sectorial.4. Se revisara con la EMAPAC el tema del posible aumento, ya que podrá existir un cambio de competencias.5. Seguimiento y gestión sobre la dotación de animales menores.6. Continuar apoyando al desarrollo parroquial.7. Se trabajara de forma conjunta en las necesidades



	8. Socializar de mejor manera las becas de los institutos para que sean beneficiarios más personas	de barrios y comunas en base a nuestras competencias. 8. Se consideraran en asambleas la socialización de los convenios con los institutos y las carreras.
Asentamiento Humano y Conectividad	1. Socialización la clasificación de desechos orgánicos, en toda la parroquia evitar la contaminación. 2. Dar prioridad en obras viales 3. Dar prioridad en obras de salud, alcantarillado 4. Cada vocal debe ser su propia guía positiva y que no sean compartidas 5. Hacer seguimientos al proyecto de electrificación	1. Se realizan campañas de concientización a nivel de instituciones educativas, instituciones públicas y privadas y en asambleas parroquiales. 2. Seguimiento de obras por ejecutarse en diferentes sectores de la parroquia. 3. Gestión con las entidades correspondientes, en lo relacionado a la salud y alcantarillado. 4. Se realizara mejoras en las presentaciones audios visuales. 5. Se dará seguimiento de los proyectos con la Empresa Eléctrica.
Biofísico Ambiental	1. Se solicite al Municipio de Cayambe, el apoyo de presupuesto para la recolección de la basura en la parroquia. 2. Realizar la recolección de la basura correctamente	1. Solicitar mediante Oficio, al alcalde de Cayambe el apoyo del Municipio, con un presupuesto para el manejo y recolección de la basura de la parroquia, por cuanto es competencia del municipio, la calidad de los servicios básicos del cantón. 2. Se mejorará la recolección de basura, a través de campañas de concientización.



	<ol style="list-style-type: none"> 3. Arreglo de las lámparas sector de la Virgen 4. Los desechos, reciclar y crear un sistema para optimizar o generar recursos para la parroquia 5. Cuidar el medio ambiente, mantener las áreas verdes 6. Incentivar a las comunas a la reforestación con más árboles, y con plantas ornamentales, para así crear un ambiente mejor, no a la tala de árboles 7. Tener limpio en nuestras comunidades 8. Que se entregue los abonos orgánicos a todos los barrios y comunas no solo a dos barrios ya que tenemos todas unas plantas a cultivar 9. Convocar a más asambleas de trabajos con los dirigentes para planificar las actividades con tiempo 	<ol style="list-style-type: none"> 3. Se coordinara para el respectivo mantenimiento de espacios públicos, realizar solicitudes de necesidad. 4. Gestionar con entidades competentes sobre campañas de reciclaje. 5. Mantenimiento de espacios verdes, corte de los mismos. 6. Gestionar la dotación de plantas nativas para reforestar. 7. Campañas de concientización de recolección de basura 8. Gestionar con el Consejo Provincial la dotación de abonos orgánicos. 9. Se coordinara con la planificación de Asambleas parroquiales.
Político institucional	<ol style="list-style-type: none"> 1. Demasiado personal administrativo y pocas obras. 2. Fusionar las funciones para optimizar los recursos de la parroquia 	<ol style="list-style-type: none"> 1. El presupuesto en honorarios se optimizó con el mismo valor del contrato anterior y la contratación del personal actual. El presupuesto de las obras se encuentran reservado, para el momento de la ejecución con el Consejo Provincial y Municipio. 2. Se realizó la optimización del talento humano con la contratación de personal



	<p>3. Las becas institucionales sean involucradas todas las personas de la parroquia</p> <p>4. Los rubros del personal técnico sea revisados y considerados en una posible restructuración en relación a los honorarios.</p> <p>5. Se considere el seguimiento sobre el talud entre el Centro de Salud y la Unidad Educativa "Cesar Arroyo"</p>	<p>profesional sin inflar el presupuesto.</p> <p>3. Socializar en Asambleas parroquiales, sobre los convenios y las cláusulas de las becas dentro de cada Instituto.</p> <p>4. Se desarrollara un análisis de honorarios y restructurar el personal técnico.</p> <p>5. Se considerará la gestión con las entidades competentes y poder dar una solución oportuna.</p>
--	---	---

Dado en la parroquia Otón a los 25 días del mes de Mayo del 2024 a las 13H30

Firman:

Sra. María Imbaquingo

Presidenta GADPR Otón



Ing. Freddy Bucheli

Presidente del Consejo de Participación Ciudadana de Otón